

## 7<sup>es</sup> Assises Françaises de Sexologie et de Santé Sexuelle

### Trucs & Astuces pour rédiger facilement votre mémoire et en préparer la soutenance

**Alexandre GILBERT** : Avec 30 ans d'informatique, diplômé de SupInfo, 20 ans de stagiaires et de jury dans des écoles d'ingénieurs et universités, peut partager avec vous les méthodes et astuces qu'il a acquies pendant ces années.

Il est administrateur des sites de nombreux sites traitant de sexologie, dont la FF3S et l'AIUS. Il a été pendant 10 ans administrateur du site de l'ISSM (International Society for Sexual Medicine), et a travaillé avec la SMSNA (Sexual Medicine Society of North America), pendant plusieurs années. Il est aussi consultant indépendant en systèmes et réseau, Certifié Cisco.

**Aurélié MAQUIGNEAU** : Psychologue clinicienne sexologue dans un centre hospitalier universitaire, enseignante dans le DIU de sexologie de la faculté de médecine de Marseille, ayant une pratique de la recherche clinique universitaire depuis plusieurs années.

*Vous passez trop de temps à mettre en page et à vérifier votre mémoire ?  
Vous en avez assez d'imprimer 10 fois avant d'obtenir un résultat correct ?  
Vous êtes perdu avec la mise en page ? Vos titres ne se ressemblent pas tous ?  
Impossible de faire une table des matières automatique ?*

*Quelle galère la numérotation des pages !*

*Ma présentation était belle sur mon écran, mais personne ne pouvait la lire au fond de la salle.*

*J'ai vu mon auditoire bâiller pendant ma soutenance.*

**Si vous avez vécu tout cela, ou que vous n'avez pas envie de le vivre, rejoignez-nous lors de notre atelier animé par Aurélié & Alexandre !**

#### Objectifs de l'atelier :

- **Comment Réussir** à passer 80% du temps de rédaction de votre mémoire sur son contenu et 20% sur la présentation... et pas l'inverse comme c'est souvent le cas !!!
- **Maitriser** : Word 2013, PowerPoint 2013, et Antidote.

#### Mise en œuvre

- **Le mémoire** : définir les objectifs, penser en « contenant / contenu », structurer le document, gérer et insérer des illustrations, faire un table des matières, choisir un style et des polices de caractère appropriées, corriger l'orthographe et la grammaire, gérer l'impression à une ou plusieurs imprimantes.
- **La Soutenance** ou la présentation en congrès

1. Les pièges à éviter, Réutilisation du contenu du mémoire.
2. Utilisation du mode présentateur et de la télécommande, Entraînement sans vidéoprojecteur
3. Préparation du support pour le jury.



Gilbert ALEXANDRE

#### Conclusion & Questions

